

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ
СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ) РЕГИОНАЛЬНОГО МАТЕРИНСКОГО
(СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
РЕБЕНКОМ (ДЕТЬМИ)**

1. Настоящие Правила определяют порядок представления документов, необходимых для направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала (далее - средства материнского капитала) на получение образования ребенком (детьми) в любом образовательном учреждении на территории Российской Федерации, имеющем право на оказание соответствующих образовательных услуг (далее - образовательное учреждение).

2. Распоряжение средствами материнского капитала, направляемыми на получение образования ребенком (детьми) в образовательном учреждении, осуществляется лицом, получившим в установленном порядке сертификат на региональный материнский (семейный) капитал (далее - сертификат), путем подачи в государственное областное казенное учреждение - центр социальной поддержки населения (далее - Учреждение) заявления о распоряжении средствами материнского капитала.

3. Средства материального капитала направляются на оплату предоставляемых образовательными учреждениями платных образовательных услуг Учреждением в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг, заключенным между лицом, получившим сертификат, и образовательным учреждением, путем безналичного перечисления на счета (лицевые счета) образовательного учреждения, указанного в договоре на оказание платных образовательных услуг.

4. При направлении средств материнского капитала на оплату платных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением, к заявлению о распоряжении средствами материального капитала дополнительно к документам, указанным в пункте 2.6 Административного регламента "Рассмотрение заявлений на распоряжение средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала", прилагается заверенная указанным образовательным учреждением копия договора на оказание платных образовательных услуг.

5. Средства материнского капитала направляются Учреждением за соответствующие периоды обучения. При этом первый платеж осуществляется не позднее чем через 1 месяц со дня принятия заявления о распоряжении средствами материнского капитала, а последующие платежи - в соответствии со сроками, указанными в договоре на оказание платных образовательных услуг.

В случае внесения в договор на оказание платных образовательных услуг между образовательным учреждением и лицом, получившим сертификат, изменений, включающих в себя расчет, касающихся размеров оплаты и сроков перечисления средств, лицо, получившее сертификат, вправе обратиться в Учреждение с заявлением об уточнении размера и (или) сроков направления средств на оплату предоставляемых образовательным учреждением платных образовательных услуг, к которому прилагается дополнительное соглашение к соответствующему договору.

На основании принятого по указанному заявлению решения Учреждение осуществляет перечисление средств. При этом первый платеж осуществляется не позднее чем через 1 месяц со дня принятия заявления о распоряжении средствами, а последующие платежи - в соответствии со сроками, указанными в дополнительном соглашении к соответствующему договору.

6. Перечисление Учреждением средств материнского капитала, направляемых на получение образования ребенком (детьми), на счет (лицевой счет) образовательного учреждения приостанавливается в связи с предоставлением студенту академического отпуска. Лицо, получившее сертификат, вправе направить в Учреждение заявление об отказе в направлении средств материнского капитала на получение образования ребенком (детьми) (далее - заявление об отказе в направлении средств) с приложением копии приказа о предоставлении студенту академического отпуска, заверенной образовательным учреждением.

Возобновление перечисления Учреждением средств материнского капитала, направляемых на получение образования ребенком (детьми), осуществляется на основании заявления о распоряжении средствами, к которому прилагается копия приказа о допуске студента к образовательному процессу без предоставления документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил.

7. В случае прекращения получения ребенком (детьми) образовательных услуг до истечения срока действия договора на оказание платных образовательных услуг в связи с отчислением из образовательного учреждения, в том числе по собственному желанию или в случае неуспеваемости, а также в связи со смертью ребенка (детей) (объявлением его (их) умершими, признанием безвестно отсутствующими), лицо, получившее сертификат, обязано известить Учреждение, направив заявление об отказе в направлении средств материнского капитала (с указанием причины отказа), к которому прилагается документ (его заверенная

копия) об отчислении из образовательного учреждения или свидетельство о смерти ребенка (детей) (решение суда об объявлении его (их) умершими, признании безвестно отсутствующими).

На основании заявления об отказе в направлении средств перечисление Учреждением средств материнского капитала на счет (лицевой счет) образовательного учреждения прекращается в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления об отказе в направлении средств.

8. В случае прекращения получения ребенком (детьми) образовательных услуг по причинам, указанным в пункте 7 настоящих Правил, либо в случае расторжения договора между образовательным учреждением и лицом, получившим сертификат, если сумма средств, перечисленная на счет образовательного учреждения в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг между образовательным учреждением и лицом, получившим сертификат, превышает сумму фактических расходов на указанные цели, неиспользованные средства подлежат возврату образовательным учреждением в Учреждение.

9. Заявление о распоряжении может быть подано в любое время со дня рождения (усыновления) третьего ребенка и последующих детей.

(в ред. приказа Минтрудсоцразвития Мурманской области от 25.08.2021 N 506)